



PANEVĖŽIO LOPŠELIS-DARŽELIS „NYKŠTUKAS“

ĮSAKYMAS

DĖL PANEVĖŽIO LOPŠELIO-DARŽELIO „NYKŠTUKAS“ ŠVIETIMO STEBĖSENOS TVARKOS APRAŠO IR ŠVIETIMO STEBĖSENOS RODIKLIŲ SĄRAŠO PATVIRTINIMO

2021 m. gruodžio 31 d. Nr. V-155
Panevėžys

Vadovaudamasi Panevėžio m. savivaldybės administracijos direktoriaus 2019 m. lapkričio 19 d. įsakymu Nr. A-855 „Dėl savivaldybės švietimo stebėsenos tvarkos aprašo ir savivaldybės švietimo stebėsenos rodiklių sąrašo patvirtinimo ir savivaldybės administracijos direktoriaus 2013 m. gruodžio 31 d. įsakymo pripažinimo netekusiu galios“ 15 ir 19 punktais:

T v i r t i n u pridedamus:

- 1.1. Panevėžio lopšelio-darželio „Nykštukas“ švietimo stebėsenos tvarkos aprašą;
- 1.2. Panevėžio lopšelio-darželio „Nykštukas“ švietimo stebėsenos rodiklių sąrašą.

Direktorė



Reda Pupštienė

Panevėžio lopšelio-darželio „Nykštukas“
direktorius

PANEVĖŽIO LOPŠELIO-DARŽELIO „NYKŠTUKAS“ ŠVIETIMO STEBĖSENOS TVARKOS APRAŠAS

1. Panevėžio lopšelio-daželio „Nykštukas“ švietimo stebėsena (toliau – švietimo stebėsena) apima duomenų apie ikimokyklinį, priešmokyklinį vaikų švietimą rinkimą, ikimokyklinio ugdymo mokyklos būklę apibūdinančių rodiklių analizę, vertinimą, prognozavimą.

2. Panevėžio lopšelio-daželio „Nykštukas“ švietimo stebėsenos tvarkos aprašas (toliau – aprašas) nustato švietimo stebėsenos paskirtį, uždavinius, objektą, principus, organizavimą ir vykdymą, rodiklius, jų tvirtinimą, disponavimą stebėsenos informacija.

3. Švietimo stebėsenos paskirtis – vykdyti švietimo kokybę laiduojantį valdymą, taip pat informuoti Savivaldybę, visuomenę apie švietimo būklę.

4. Švietimo stebėsenos uždaviniai yra:

4.1. rinkti, kaupti ir apdoroti duomenis apie švietimo būklę lopšelyje-darželyje;

4.2. analizuoti ir vertinti švietimo būklę ir kaitą, jai darančius įtaką veiksnius, atsižvelgiant į švietimui keliamus tikslus ir uždavinius;

4.3. teikti ir skelbti švietimo stebėsenos duomenis ir (ar) analitinę informaciją.

5. Švietimo stebėsenos objektas – švietimo būklė lopšelyje-darželyje.

6. Švietimas lopšelyje-darželyje stebimas atsižvelgiant į švietimo funkcionavimo aspektus:

6.1. švietimo kontekstas:

6.2. vaikų kontekstas:

6.3. personalo kontekstas:

6.4. švietimo aprūpinimo ir mokymosi sąlygų sudarymo kontekstas.

7. Švietimo stebėsenos objektas – lopšelis-darželis „Nykštukas“.

8. Aprašas parengtas vadovaujantis Panevėžio m. savivaldybės administracijos direktoriaus 2019 m. lapkričio 19 d. įsakymu Nr. A-855 „Dėl savivaldybės švietimo stebėsenos tvarkos aprašo ir savivaldybės švietimo stebėsenos rodiklių sąrašo patvirtinimo ir savivaldybės administracijos direktoriaus 2013 m. gruodžio 31 d. įsakymo pripažinimo netekusiu galios“.

9. Apraše vartojamos sąvokos atitinka Valstybės švietimo ir mokslo stebėsenos tvarkos apraše vartojamas sąvokas.

10. Švietimo stebėsenos principai:

10.1. Tikslingumas – renkami tik tie duomenys ir informacija, kurie reikalingi ir tinkami švietimo būklei vertinti ir sprendimams priimti;

10.2. Sistemingumas – švietimo stebėsena vykdoma planingai, suderintai ir laikantis testinumo;

10.3. Nešališkumas – švietimo stebėseną vykdoma be išankstinių nuostatų, laikantis profesinio nepriklausomumo nuo įvairių interesų grupių;

10.4. Patikimumas – duomenys renkami laikantis duomenų rinkimo standartų, skelbiama tikroje atitinkanti informacija;

10.5. Konfidencialumas – skelbiama tik tokia informacija, kuri garantuoja fizinio asmens duomenų anonimiškumą, išskyrus teisės aktuose numatytus atvejus;

10.6. Saikingumas – siekiama maksimaliai sumažinti duomenų teikimo našą ir suvaržyti besaikį duomenų rinkimą. Duomenis surinkus vieną kartą, pakartotinai jie neberenkami.

II. ŠVIETIMO STEBĖSENOS ORGANIZAVIMAS IR VYKDYMAS

11. Švietimo stebėsenos lopšelyje-darželyje organizavimas ir vykdymas apima šias veiklas:

11.1. duomenų rinkimą, kaupimą, apdorojimą;

11.2. duomenų, rodiklių ir analitinės informacijos teikimą Savivaldybei.

12. Švietimo stebėseną organizuoja ir vykdoma švietimo įstaigos lygmeniu.

13. Duomenis, reikalingus savivaldybės lygmens švietimo stebėsenai, lopšelis-darželis teikia Savivaldybės administracijos padaliniams.

14. Lopšelio-darželio direktorius atsako už valstybės ir savivaldybės lygmens švietimo stebėsenai reikalingų duomenų pateikimą laiku, už jų patikimumą, teisingumą ir kokybę.

15. Švietimo stebėseną organizuoja ir vykdoma vadovaujantis šiuo Aprašu.

16. Lopšelis-darželis šalies ar savivaldybės lygmens švietimo stebėsenai reikalingus duomenis įveda (teikia) Švietimo valdymo informacinėje sistemoje (toliau – ŠVIS).

17. Skirtingų lygmenų švietimo subjektai neatlygintinai keičiasi stebėsenos duomenimis ir informacija naudodami ŠVIS.

III. ŠVIETIMO STEBĖSENOS RODIKLIAI IR TVIRTINIMAS

18. Lopšelio-darželio švietimo stebėsenos rodiklių sąrašą sudaro rodikliai, parodantys švietimo būklę ir (ar) pokyčių mastą.

19. Lopšelio-darželio švietimo stebėsenos rodiklių sąrašą tvirtina direktorius.

IV. DISPONAVIMAS ŠVIETIMO STEBĖSENOS INFORMACIJA

20. Lopšelis-darželis disponuoja duomenimis ir informacija, gautais vykdant pagal papildomus švietimo įstaigos poreikius organizuotą švietimo stebėseną. Šie duomenys ir informacija kitų lygmenų švietimo ir mokslo stebėsenos subjektams gali būti perduodami remiantis duomenų teikimo sutartimis tarp švietimo įstaigos ir duomenų gavėjo.

PATVIRTINTA

Panevėžio lopšelio-darželio „Nykštukas“
direktoriaus

2021m. gruodžio 31 d. įsakymu Nr. V-155

PANEVĖŽIO LOPŠELIO-DARŽELIO „NYKŠTUKAS“ ŠVIETIMO STEBĖSENOS RODIKLIŲ SĄRAŠAS

Eil. Nr.	Rodiklis	Rodikliui reikalingi duomenys	Duomenų šaltiniai
	Švietimo konteksto:		
1.	Šeimų, patiriančių socialinę riziką, ir jose augančių vaikų skaičius.	Šeimų, patiriančių socialinę riziką, ir jose augančių vaikų skaičius.	Socialinės paramos šeimai informacinė sistema (toliau — SPIS)
2.	Pagal ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programų ugdomų vaikų, kuriems taikomos lengvatos, skaičius ir dalis (proc.) Mokinius apibūdinantys rodikliai:	Pagal ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programų ugdomų vaikų, kuriems taikomos mokesinės lengvatos, skaičius.	Vaikų mokesčio už maitinimą lengvatų dokumentai, SPIS
3.	Vaikų, lankančių ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo grupes pagal amžiaus grupes (skaičius ir dalis (proc.))	Vaikų, lankančių ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo grupes, skaičius pagal amžių.	ŠVIS
4.	Privalomas ikimokyklinis ugdymas	Vaikų skaičius, kuriems skirtas IU. IU skyrimo laikotarpis	ŠVIS, MR
5.	Specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių vaikų skaičius	Specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių vaikų (mokinių) skaičius.	ŠVIS
	Personala apibūdinantys rodikliai:		
6.	Mokytojų ir kitų pedagoginių darbuotojų pasiskirstymas pagal amžiaus grupes (skaičius ir dalis (proc.))	Mokytojų, kitų pedagoginių darbuotojų skaičius pagal amžiaus grupes.	ŠVIS

7.	Pedagoginis personalas pagal amžiaus grupes ir kitų pedagoginių darbuotojų pasiskirstymas pagal dalykus (skaičius ir dalis proc.)	Pedagoginių darbuotojų skaičius pagal dalykus.	ŠVIS
8.	Atestuotų metodininko ar eksperto kategorijai auklėtojų (mokytojų) ir kitų pedagoginių darbuotojų (skaičius ir dalis proc.)	Atestuotų metodininko ar eksperto kvalifikacinei kategorijai skaičius.	ŠVIS
9.	Pilną etatą turinčių pedagogų dalis (proc.)	Pedagogų skaičius; Pilną etatą turinčių pedagogų skaičius	ŠVIS
10.	Švietimo įstaigų aptarnaujančio personalo skaičius ir dalis (proc.)	Švietimo įstaigų aptarnaujančio personalo skaičius.	ŠVIS
11.	Priešmokyklinio ugdymo nemokamo maitinimo vaikų skaičius	Priešmokyklinio ugdymo nemokamo maitinimo vaikų skaičius	SPIS
	Švietimo aprūpinimo ir mokymosi sąlygų sudarymo rodikliai:		
12.	Savivaldybės biudžeto asignavimai švietimui (Tūkst. Eur) ir dalis (proc.)	Švietimo ir ugdymo programai skirti asignavimai.	Informacinė sistema „Biudžetas VS“
13.	Savivaldybės ir mokymo lėšų (toliau – ML) skirtų lėšų dalis (proc.) pagal įstaigų tipus.	Švietimui skiriamos savivaldybės lėšos.	Informacinė sistema „Biudžetas VS“
14.	Įstaigos gautos pajamos iš įmokų.	Įstaigos gautos pajamos iš įmokų.	Informacinė sistema „Biudžetas VS“
15.	Vidutinė mokyklos aplinkai skirtų lėšų suma, tenkanti vienam mokiniui per metus (Eur)	Mokyklos aplinkai skirtos lėšos; Mokinių skaičius.	Informacinė sistema „Biudžetas VS“; Strateginio planavimo, investicijų ir biudžeto skyriaus suvestinės; ŠVIS
16.	Vidutinė vienam mokiniui per metus tenkanti mokymo lėšų (ML) suma (Eur)	Mokymo lėšos; Mokinių skaičius.	Informacinė sistema „Biudžetas VS“; Strateginio planavimo, investicijų ir biudžeto skyriaus suvestinės; ŠVIS
	Bendra informacija		

17.	Modernizuotų, renovuotų ar remontuotų statinių per paskutinius 5 m. skaičius ir dalis (proc.)	Modernizuotų, renovuotų ar remontuotų statinių per paskutinius 5 m. skaičius ir dalis (proc.)	ŠVIS
18.	Ištaigos patalpų plotas ir vietų skaičius	Ištaigos patalpų plotas ir vietų skaičius	ŠVIS
19.	Švietimo įstaigose iš viso naudojamų kompiuterių skaičius	Kompiuterių skaičius	Buhalterinės apskaitos dokumentai
20.	Ikimokyklinio ugdymo įstaigų žaidimų aikštelių skaičius ir dalis (proc.)	Ikimokyklinio ugdymo įstaigų žaidimų aikštelių skaičius;	ŠVIS
21.	Atitiktis pagal HN normas	Atitiktis pagal HN normas)	ŠVIS
22.	Ikimokyklinės ugdymo įstaigos darbo trukmė ir režimas	Ikimokyklinės ugdymo įstaigos darbo trukmė ir režimas	ŠVIS
23.	Salių sportui ir meniniam ugdymui skaičius	Salių sportui ir meniniam ugdymui skaičius	ŠVIS